



Iscritta alla C.C.I.A.A. di	_____	prov.	__ __	n.	__ __ __ __ __ __
con sede in	_____	prov.	__ __	indirizzo	_____
PEC / posta elettronica	_____	C.A.P.	__ __ __ __		
Telefono fisso / cellulare	_____				

**DI SEGUITO DENOMINATA “DITTA PROPONENTE”**

**CHIEDE  
L'APPROVAZIONE del Piano Urbanistico Attuativo di iniziativa privata  
che sceglie di denominare**

“ \_\_\_\_\_ ”

**specificando che:**

- l'ambito di PUA ricalca quello indicato negli elaborati grafici del PRG vigente.
- intende ottenere la modificazione dell'ambito rispetto alle indicazioni grafiche riportate nel PRG vigente secondo quanto previsto dall'art. 4.1.1 delle NNTTA del medesimo strumento per le motivazioni argomentate nella relazione tecnica illustrativa.

**DICHIARAZIONI**

La ditta proponente, consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e degli artt. 483,495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

**a) Titolarità**

**di avere titolo alla presentazione della proposta di piano, ai sensi dell'art. 20 comma 6 della LR 11/2004, in quanto:**

- rappresenta il 100% del valore degli immobili ricompresi nell'ambito in base al relativo imponibile catastale il 100 % delle aree inserite nell'ambito medesimo.
- rappresenta almeno il 51% del valore degli immobili ricompresi nell'ambito in base al relativo imponibile catastale e, comunque almeno il 75 % delle aree inserite nell'ambito medesimo.

**b) Localizzazione**

**che l'ambito del PUA comprende i seguenti mappali censiti al catasto terreni**

foglio	_____	mapp.	_____
foglio	_____	mapp.	_____
foglio	_____	mapp.	_____

foglio \_\_\_\_ mapp. \_\_\_\_\_

foglio \_\_\_\_ mapp. \_\_\_\_\_

**c) Terreni di proprietà comunale compresi nell'ambito**

**che l'ambito del PUA comprende i seguenti mappali di proprietà comunale censiti al catasto terreni**

foglio \_\_\_\_ mapp. \_\_\_\_\_

foglio \_\_\_\_ mapp. \_\_\_\_\_

foglio \_\_\_\_ mapp. \_\_\_\_\_

**d) Descrizione sintetica del Piano**

**che il Piano proposto prevede l'insediamento di edifici a destinazione .....**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**e) Tecnici incaricati**

**di aver incaricato in qualità di progettista pianificatore, il tecnico indicato alla sezione 2 dell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI" , abilitato alla redazione dello strumento urbanistico proposto.**

**f) Delega**

**di conferire delega per la presentazione della pratica e dei necessari documenti al tecnico di cui alla precedente lettera.**

#### **h) Rispetto della normativa sulla privacy**

**di prendere atto, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del decreto legislativo n. 196/2003, delle seguenti informazioni:**

- il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Belluno con sede in Piazza Duomo, 1 – 32100 Belluno (email: info@comune.belluno.it; sito web: <http://www.comune.belluno.it>);
- il Comune di Belluno con decreto del Sindaco n. 9 del 24/05/2018 ha designato quale responsabile per la protezione dei dati (DPO) Dott. Prof. AVV. Fabio Balducci Romano;
- i dati vengono raccolti e trattati nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;
- i dati sono oggetto di diffusione, nel rispetto del principio di minimizzazione, esclusivamente per l'ottemperanza agli obblighi di pubblicazione dei dati imposti dalla normativa vigente in materia di amministrazione trasparente;
- i dati non sono oggetto di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal personale dell'Area Governo del Territorio, P.zza castello, 14 – 32100 Belluno – Tel. 0437 913102 - email urbanisitca@comune.belluno.it - PEC: belluno.bl@cert.ip-veneto.net;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Belluno possa corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
  - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - richiedere la portabilità dei dati;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

## QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

La ditta proponente allega, quale parte integrante e sostanziale della presente richiesta di approvazione di PUA, la documentazione di seguito indicata,

	Denominazione allegato	Casi in cui è previsto l'allegato
<input type="checkbox"/>	Allegato Soggetti coinvolti	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	Copia dei documenti di identità dei richiedenti	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	Ricevuta di pagamento della somma dovuta a titolo della prima rata per diritti di segreteria ai sensi delle disposizioni comunali in materia, pari a <input type="checkbox"/> Euro 1.000,00 trattandosi di piano urbanistico attuativo di recupero <input type="checkbox"/> Euro 1.500,00 trattandosi di di piano urbanistico attuativo di espansione  (somma da conguagliare al momento dell'approvazione del piano)  versati <input type="checkbox"/> a mezzo di POS presso lo Sportello del Servizio Edilizia (piazza Castello, 14 – Belluno); <input type="checkbox"/> alla Tesoreria comunale tramite gli sportelli bancari della UNICREDIT BANCA; <input type="checkbox"/> sul Conto Corrente Bancario di tesoreria IBAN: IT 81 J 02008 11910 000003465348 - UNICREDIT BANCA intestato al Comune di Belluno, da effettuarsi presso qualsiasi sportello di istituto bancario; <input type="checkbox"/> sul Conto Corrente Postale n. 11641321 intestato al Comune di Belluno - Servizio Tesoreria, da effettuarsi presso qualsiasi sportello Postale.	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	Documentazione atta a dimostrare il titolo di legittimazione per la presentazione dell'istanza di PUA	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	Idonea documentazione atta a dimostrare la mancata intenzione di parte delle ditte a partecipare al Piano	Eventuale (solo qualora si tratti di ambito che implichi l'esclusione di una o più proprietà)
<input type="checkbox"/>	Copia dell'atto costitutivo del Consorzio	Eventuale (solo qualora i soggetti proponenti intendano costituirsi in Consorzio)
<input type="checkbox"/>	I seguenti elaborati tecnici individuati tra quelli elencati all'art. 19 comma 2 della LR 11/2004 e redatti con le modalità previste dal <b>Regolamento approvato con Delibera di Consiglio Comunale .....</b> :	
<input type="checkbox"/>	a) l'estratto del PRG e di altri strumenti di pianificazione.	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	b) la cartografia dello stato di fatto riportante il perimetro dell'intervento	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	c) la planimetria delle infrastrutture a rete esistenti	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	d) la verifica di compatibilità geologica, geomorfologica e idrogeologica dell'intervento	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	e) l'elenco e rappresentazione dei vincoli gravanti sull'area	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	f) l'estratto catastale e l'elenco delle proprietà	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	g) il progetto plani-volumetrico e l'eventuale individuazione delle unità minime di intervento	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	h) l'individuazione delle aree da cedere o vincolare	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	i) lo schema delle opere di urbanizzazione e delle infrastrutture a rete	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	j) la relazione illustrativa	Sempre obbligatorio

<input type="checkbox"/>	k) le norme di attuazione	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	l) il prontuario per la mitigazione ambientale	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	m) la convenzione urbanistica (proposta)	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	n) il capitolato e il preventivo sommario di spesa.	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	Rapporto Ambientale Preliminare - RAP - per l'avvio della procedura di verifica di assoggettabilità del Piano a VAS con riferimento alla Direttiva 2001/42/CE, al D.Lgs 152/2006 e alla normativa regionale vigente in materia	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	Studio di Incidenza Ambientale – Vinca - direttiva comunitaria 92/43/CEE e DPR. 357/1997 e della normativa regionale vigente in materia	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	Documentazione da redigere ai sensi della L. 447/1995 (Legge quadro sull'inquinamento acustico) e relativi regolamenti attuativi e ai sensi del Piano di Classificazione Acustico Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 22 del 22/03/2007: relazione previsionale di clima acustico o relazione previsionale di impatto acustico o relazione previsionale dei requisiti acustici passivi	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	Analisi della situazione viabilistica attuale e dell'impatto viabilistico ad opere realizzate	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione del progettista-pianificatore incaricato attestante la conformità del PUA proposto al PRG vigente, agli strumenti urbanistici ad esso sovraordinati e alla normativa di settore	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	-----	
<input type="checkbox"/>	-----	
<input type="checkbox"/>	-----	
<input type="checkbox"/>	-----	

Data e luogo

la ditta proponente

Nome	Firma




residente in \_\_\_\_\_ prov.   stato \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P.

posta elettronica \_\_\_\_\_

**2. TECNICI INCARICATI (compilare obbligatoriamente)**

**PROGETTISTA PIANIFICATORE** (sempre necessario)

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

codice fiscale

nato a \_\_\_\_\_ prov.   stato \_\_\_\_\_

nato il

residente in \_\_\_\_\_ prov.   stato \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P.

con studio in \_\_\_\_\_ prov.   stato \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P.

Iscritto all'ordine/collegio \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ al n.

Telefono \_\_\_\_\_ fax. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

posta elettronica certificata \_\_\_\_\_

*Firma per accettazione incarico*

**Altri tecnici incaricati** (la sezione è ripetibile in base al numero di altri tecnici coinvolti nell'intervento)

Incaricato della \_\_\_\_\_ (ad es. studio di incidenza ambientale, rapporto ambientale preliminare, valutazioni idrauliche, relazione geologica-geotecnica, relazione acustica, .....)

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

codice fiscale

nato a \_\_\_\_\_ prov.   stato \_\_\_\_\_

nato il

residente in \_\_\_\_\_ prov.   stato \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P.

con studio in \_\_\_\_\_ prov.   stato \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P.

Iscritto all'ordine/collegio \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ al n.



- i diritti dell'interessato sono:
  - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - richiedere la portabilità dei dati;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Data e luogo

il progettista

---